



«Принято»  
на заседании педагогического  
совета протокол № 1 от  
27.08.2025 г.

«Согласовано»  
на заседании  
Совета МБОУ СОШ № 2  
протокол № 1 от 27.08.2025 г.



## ПОРЯДОК

**организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 2 города Новочеркаска**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, на дому, в том числе детьми-инвалидами, по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.2. Участниками образовательных отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому являются:

дети, осваивающие основные общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, в том числе дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию;

дети с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы, специальные индивидуальные программы развития (далее – СИПР), находящиеся в учреждениях социального обслуживания населения;

родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;

педагогические работники МБОУ СОШ № 2.

1.3. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому или в медицинских организациях допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

### 2. Порядок организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому

2.1. Организацию обучения на дому осуществляет

общеобразовательная организация, закрепленная за территорией, на которой проживает обучающийся, нуждающийся в длительном лечении.

2.2 Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.3. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2 к настоящему Порядку), регламентируются уставом и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации и не может превышать 1 учебный год.

Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменное заявление и заключение медицинской организации с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

При не предоставлении родителями (законными представителями) пролонгированного заключения медицинской организации обучение учащегося общеобразовательной организацией организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) учащегося на основании заявления.

2.4. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, СИПР проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Максимальный общий объем недельной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (далее - СанПиН).

Индивидуальный учебный план разрабатывается общеобразовательной организацией на основании СанПиН с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями

(законными представителями) обучающегося на дому и утверждается распорядительным актом общеобразовательной организации.

2.5. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным распорядительным актом общеобразовательной организации.

2.6. В общеобразовательной организации ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации.

2.7. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном общеобразовательной организацией.

2.8. Общие сведения об обучающемся на дому, четвертные и годовые отметки вносятся в журнал индивидуального обучения на дому и в классный журнал соответствующего класса.

2.9. При организации обучения на дому общеобразовательная организация по договору:

предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.10. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки, установленные законодательством.

2.11. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательная организация выдает документы об образовании.

2.12. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, общеобразовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельства об обучении.

### **3. Взаимодействие участников образовательных отношений**

3.1. Образовательная организация:

предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде образовательной организации;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;

создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;

оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому.

### 3.2. Родители (законные представители) учащегося:

обеспечивают допуск педагогических работников к учащемуся на занятие;

создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

контролируют выполнение учащимся домашних заданий;

своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

### 3.3. Педагогические работники:

организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

своевременно заполняют табель учета рабочего времени;

вовлекают учащегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые образовательной организацией.

## 4. Документы, регламентирующие обучение на дому

Документами, регламентирующими обучение на дому, являются:

заявление родителей;

заключение медицинской организации;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости, для обучающегося с ОВЗ);  
договор о получении образования на дому;  
приказ образовательной организации;  
индивидуальный учебный план или СИПР;  
календарный учебный график;  
индивидуальное расписание занятий.

Директору МБОУ СОШ № 2  
О.С. Цветковой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

обучающейся(муся) \_\_\_ класса, обучение на дому по

основной общеобразовательной программе

адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(дата, реквизиты заключения ПМПК)

по адресу \_\_\_\_\_

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании медицинского заключения, выданного «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название медицинской организации)

К заявлению прилагаю заключение медицинской организации.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебном планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

**Договор № \_\_\_\_\_  
о получении образования на дому**

\_\_\_\_\_ город Новочеркасск \_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта) (дата заключения договора)  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № 1445 выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 27 июня 2011 г.; свидетельство о государственной аккредитации № 1298, выданное Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 21 ноября 2011г., в лице руководителя Цветковой Ольги Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя))  
обучающегося

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка, класс)  
именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемый совместно «Стороны», в соответствии с ч. 5 ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 7 Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях, подписали настоящий договор о нижеследующем

**1. Предмет договора**

- 1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.2. Предметом настоящего Договора является осуществление образование Обучающегося на дому/в период пребывания в медицинской организации, организация освоения Обучающимся:
- основной общеобразовательной программе
  - адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с

\_\_\_\_\_ (дата, реквизиты заключения ПМПК)  
в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на основании медицинского заключения, выданного «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название медицинской организации)  
за \_\_\_\_\_ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение к договору) в соответствии с расписанием занятий из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю, коррекционных занятий \_\_\_\_\_ часов в неделю, внеурочной деятельности \_\_\_\_\_ часов в неделю.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Обеспечить реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде школы, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечить реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализации СИПР.

2.1.4. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

2.1.5. Осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося по решению педагогического совета в следующий класс.

2.1.6. Информировать Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», размещенный на официальном сайте Организации (<http://school2novoch.ru/ais.html>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускать Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдать документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании/свидетельство об обучении).

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося.

2.2.2. Выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

2.2.3. Требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.3. Представитель обязан:

2.3.1. Обеспечивать условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая рабочее место Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличия необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.3.2. Обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому.

2.3.3. Обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях.

2.3.4. Своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

2.4. Представитель имеет право:

2.4.1. Получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

2.4.2. Присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

2.5. Обучающийся:

2.5.1. Выполняет задания педагогических работников и представляет их педагогическим работникам.

2.5.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.5.3. Пользоваться академическими правами обучающихся. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **4. Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует на срок выдачи медицинского заключения, на \_\_\_\_\_ учебный год.

Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе с получением образования (завершение образования);
- по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя до истечения срока действия Договора

5.3. При ликвидации или реорганизации Организации обстоятельства по данному договору переходят к правопреемнику организации.

### **6. Заключительная часть**

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют юридическую силу.

6.2. Адреса и подписи сторон.

#### **Организация**

муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа № 2 (МБОУ СОШ № 2)  
346400 г. Новочеркасск  
ул. Александровская, 112а  
Директор \_\_\_\_\_ О.С. Цветкова

#### **Представитель**

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя

\_\_\_\_\_  
домашний адрес

Родители (законные представители):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)