Принято Утверждаю

на заседании педсовета Директор МБОУ СОШ № 2

школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Цветкова

протокол № 1 Приказ от 31.08.2021 г. № 195

от 31 августа 2021 г.

**ПЛАН**

 **работы школьного уполномоченного по правам ребенка**

**МБОУ СОШ № 2**

**на 2021-2022 учебный год**

**Основные функции и задачи Уполномоченного:**

- содействует правовому просвещению участников образовательного процесса;

- содействует восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;

- оказывает помощь законным представителям несовершеннолетних в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях;

- обеспечивает взаимодействие обучающихся, их родителей (законных представителей), семей, педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам защиты их прав.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Сроки****проведения** | **Ответственный** |
| **Методическая работа** |
| 1. | Изучение нормативно – правовой базы по защите прав человека | в течение года | Уполномоченный |
| 2. | Обновление на сайте школы странички Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса и размещение на ней информации о его деятельности, регламенте работыРабота с сайтом | в течение года | Уполномоченный |
| 3. | Оформление журнала регистрации обращений обучающихся Ведение журнала обращений | в течение года | Уполномоченный |
| 4. | Оформление информационно - правового стенда в школе для родителей и учащихсяОбновление стенда | декабрьв течение года | Уполномоченный |
| 5. | Создание буклетов с адресной помощью для родителей, учащихся, педагогов школы | декабрь | Уполномоченный |
| 7. | Непрерывное самообразование Уполномоченного по правам и изучение новой информации  | в течение года | Уполномоченный |
| 8. | Участие в семинарах, совещаниях уполномоченных по защите прав участников образовательного процесса | в течение года | Уполномоченный |
| 9. | Подготовка отчёта о проделанной работе за 2021-2022 учебный год, размещение его на сайте школы; Выступление с аналитическим докладом на заседании педагогического совета школы | май | Уполномоченный |
| 10. | Составление плана работы на новый учебный год | май | Уполномоченный |
| **Работа с учащимися** |
| 1. | Тематические классные часы «Правила школьной жизни» | сентябрь | Уполномоченныйклассные руководители |
| 2. | Тематические беседы «Ваш правовой статус: права, обязанности и ответственность от рождения до достижения совершеннолетия» | ноябрь | Уполномоченныйклассные руководители |
| 3. | Индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам прав ребенка и их нарушению, работа с обращениями | в течение года | Уполномоченный |
| 4. | Организация встреч с инспектором ПДН, с целью проведения лекций и бесед на правовую тематику | в течение года | Уполномоченный |
| 5. | Тематические беседы «Подростки и вызовы современного общества» | в течение года | Уполномоченныйклассные руководители |
| **Работа с родителями** |
| 1. | Индивидуальное консультирование родителей по вопросам прав ребенка, прав родителей и их нарушению, работа с обращениями | в течение года | Уполномоченный |
| 2. | Выступление на общешкольном родительском собрании а) «О правах участников общеобразовательного процесса»б) «Обязанности родителей в отношении своих несовершеннолетних детей» | в течение года | Уполномоченный |
| 3. | Содействовать в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях | в течение года | Уполномоченный |
| **Работа с педагогами** |
| 1. | Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам их прав, работа с обращениями  | в течение года | Уполномоченный |
| 2. | Выступление на педсоветах. | в течение года | Уполномоченный |